**2017年教师教育学院硕士研究生复试录取工作实施细则**

一、组织机构

1.招生工作领导小组名单：

 组长: 洪早清、吴伦敦

 副组长: 王后雄

 组员: 吴军其、曹艳丽、吴梦文

 2.复试小组名单：洪早清、吴伦敦、王后雄、吴军其、何青

3.复试资格审查小组名单：吴梦文、严莉、肖静芬

4.复试督查工作小组名单：曹艳丽、张法光、周尤

举报电子信箱：1405565451@qq.com 电话号码：027-67868130

受理举报单位和通讯地址: 华中师范大学教师教育学院

二、实施细则

 1.复试的时间：3月22——23日 地点：教师教育学院A309

 2.复试最低分数线即国家A类分数线，专业招生计划4人,复试人数5人（一志愿3人，调剂2人）。

3.复试名单（包括所有考生的姓名、考生编号、初试各科成绩等信息，对参加专项计划、享受初试加分或者照顾政策等的考生相关情况予以说明）；

以下三位是达到国家分数线、参加复试的学生，调剂学生名单之后再定

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓名 | 考生编号 | 政治 | 外语 | 业务课 | 初试总成绩 |
| 1 | 刘曼 | 105117131411867 | 70 | 65 | 208 | 343 |
| 2 | 鲁丽 | 105117131411858 | 65 | 68 | 204 | 337 |
| 3 | 郭铭寒 | 105117131411868 | 67 | 68 | 201 | 336 |

 4.复试内容及形式（其中必须包括外语听力、口语测试和综合面试）

教师教育学院研究生复试考试时间安排

**笔试**

(1)内容：专业综合

 时间：2017年3月22日下午14:00—16:00（教育研究方法）

 2017年3月22日下午16:10—18:00（教师教育理论与实践）

 地点：教师教育学院A309教室

(2)外语听力口语测试

时间：2017年3月22日晚上19：00—21：00

地点：教师教育学院A309教室

**面试**（含思想政治素质和品德考核、实践能力考核、综合能力测试等）

时间：2017年3月23日上午8：30—11：00

 地点：教师教育学院Ａ309教室

 5.可接收调剂的专业及相关调剂要求：

 教育学相关专业的学术硕士2人，初试总分330以上。

6.体检时间：学校统一安排。

 7.录取规则：

 总成绩应为初试成绩与复试成绩按相应权重相加之和，计算公式为：考生初试总分÷初试总分满分×100×初试权重+复试成绩（百分制）×复试权重=总成绩

 8.资格审核要求：(复试报到时需提交的材料)

 **复试资格审核材料清单**

| **序****号** | **材料内容** | **应届本科毕业生**（含普通高校、成人高校、普通高校举办的成人高等学历教育应届本科生，及自考和网络教育应届可毕业本科生） | **往届****本科****毕业生** | **同等学力考生** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **高职高专****毕业生** | **本科****结业生** |
| 1 | 准考证 | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 有效居民身份证(军人提供军官证)原件及复印件 | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 思想政治表现审查表 | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 本科毕业证书和学位证书的原件及复印件 |  | √ |  |  |
| 5 | 教育部学历在线验证报告或学历认证报告 |  | √ | √ | √ |
| 6 | 教育部学籍在线验证报告 | √ |  |  |  |
| 7 | 学生证(在校学籍管理部门完整注册)原件及复印件 | √ |  |  |  |
| 8 | 大学期间成绩单(校教务部门盖章；历届毕业的考生，可向档案管理部门要求复印，并盖章) | √ | √ | √ | √ |
| 9 | 学校开具的在读证明 | √ |  |  |  |
| 10 | 大专毕业证书原件及复印件 |  |  | √ |  |
| 11 | 本科结业证书原件及复印件 |  |  |  | √ |
| 12 | 报考学院所要求的其他材料 | 包括考生可提供能证明自己研究潜能的各种背景材料，如正式发表的文章、科研成果鉴定书、获奖证书、本科毕业论文概要、参加过的研究项目等材料。详情请见各学院复试细则。 |
| **重要提示：**1、各位考生复试报到时，向报考单位提交上述材料，进行复试资格审核。2、获得境外教育科研机构获得学位，学历的考生需提供教育部留学服务中心提供的学位认证证书原件及复印件。3、“退役大学生士兵”专项计划考生须提供《入伍批准书》和《退出现役证》。 |

 分管领导（签字盖章）：

 2017.3.17.